

可持續發展及企業社會責任

一 關於本章節

(a) 匯報準則及範圍

本公司很榮幸呈上第三份環境、社會及管治報告。本報告乃按照香港聯合交易所有限公司（「香港交易所」）《主板上市規則》附錄二十七的《環境、社會及管治報告指引》而編撰。本報告涵蓋截至二零一七年十二月三十一日止年度，本公司採納之環保政策，環境、社會及管治的影響與管理方針，並概述其可持續措施及績效趨勢。就涵蓋對環境和社會範疇具主要影響力的業務，本報告的匯報範圍包括：

百貨公司	千色 Citistore
服裝專門店	id:c / needle & line / *CITIZEN'S EDIT

* 於2017年成立的新時尚品牌

本報告未提供詳細的環境、社會及管治內容索引，以提供補充資料，及方便讀者翻閱和查找報告內有關環境、社會及管治的議題、披露和關鍵績效指標。如欲查看其他與財務數據和企業管治相關資料，請參閱於本年報的其他部份。

(b) 持份者參與及重要性評估

本公司深明持份者參與及確立重要議題對我們持續在環境、社會及管治上取得成功十分重要，因此我們委任了獨立顧問進行持份者參與和重要性評估。為收集持份者對議題重要性、本公司目前表現以及報告內容的意見，我們進行了網上調查，並將受訪對象由上年度的內部持份者擴展至業務合作夥伴、顧客和非政府組織。

為釐定須匯報的重要議題，我們進行以下三個階段的重要性評估：

第一階段：識別	第二階段：排列優次
識別潛在的重要議題： <ul style="list-style-type: none">同業基準：參閱本地、區域及國際同業所披露的環境、社會及管治議題，以識別業界慣例。持份者參與：在二零一六年與內部持份者（員工）和在二零一七年與外部持份者（業務合作夥伴、客戶和非政府組織）進行了網上調查，以排列各環境、社會及管治議題的重要性，並收集他們對報告的意見。	排列潛在議題的優次： <ul style="list-style-type: none">對同業基準結果和持份者參與的結果進行整合和分析，以確定每個環境、社會及管治層面和關鍵績效指標的整體重要性水平。辨認一系列重要的環境、社會及管治議題。
第三階段：確立重要議題	
提交第一階段和第二階段的結果予公司高級管理層討論，並確認一系列重要關鍵績效指標作本報告披露之用。	

可持續發展及企業社會責任

(c) 可持續的企業管治

本公司成立了環境、社會及管治工作小組來規劃和協調本公司內部的環境、社會及管治措施。該小組由本公司不同部門的代表組成，在報告年內討論了各類環境、社會及管治議題，包括能源效益、減廢和產品責任等。高級管理層則負責向董事會報告各項措施的總體進展和成效。

在董事會的監督下，本公司的風險管理模式結合了兩個元素：自上而下的策略綜觀及自下而上的業務流程。透過風險管理流程和內部控制系統，本公司會定期審查、評估和監督環境、社會及管治相關風險。有關更多詳情，請參閱本年報第29至41頁的企業管治報告。

二 顧客關係與供應鏈管理

作為香港著名的百貨公司營運商，我們致力讓顧客在愉悅和諧的環境中享受購物樂趣。我們持續提供優質產品和服務，力求維持高水平的顧客滿意度。

我們與所有供應商建立正面的工作關係，以達到產品質量的目標和總體營運效率。我們的供應鏈合作夥伴包括直接供貨商、寄售商、專櫃以及其他對千色Citistore的日常運作十分重要的公司和機構。我們與供應商作緊密溝通，並持續監察他們在環境、社會及管治範疇的影響。

(a) 顧客至上

本公司以「千色Citistore」品牌在香港六個主要住宅區經營百貨公司。千色Citistore是一家多元化的百貨公司，提供豐富多彩的商品及卓越的顧客服務以滿足顧客需求。千色Citistore的標誌由四個色彩繽紛的抽象人像組成，代表本公司以人為本的理念及為顧客生活增添色彩的使命。

「顧客至上」的理念為本公司所做的一切奠定了基礎。我們專注為顧客提供優質的商品服務及高質素的生活形態，並提升他們的生活水平。為使理念融入日常營運中，我們堅守「三優服務承諾」：



優質服務

我們旨在提供優質服務，讓顧客體驗千色Citistore帶來賓至如歸之感受。

優質貨品

本公司網羅多元化之貨品種類，以合理價格，為顧客提供更豐富完善之選擇，滿足不同需要。

優質生活

隨著時代發展，本公司一直透過不同渠道貼近大眾的生活需要，重視優質服務及貨品質素承諾不變。

可持續發展及企業社會責任

我們不斷創新，提升顧客的購物體驗。今年，我們翻新了馬鞍山和將軍澳的千色Citistore，以改善顧客購物時的舒適度。其後，兩家千色Citistore都引入了「CITIZEN'S EDIT」時裝概念店，專注為年輕人市場引入亞洲和香港的潮流服飾品牌。

為確保本公司提供優質貨品給顧客，我們在貨品抵達時檢查所有貨品的重要細節，包括標籤、包裝和有效日期等。如有發現任何差異，職員會立即通知部門負責人。在貨品置架時，我們會注意貨架佈置和庫存管理，以確保貨架不會顯得擠擁，及貨品擺放整齊。價格標籤通常置於貨品右上角，不會遮蓋任何重要產品資訊如品牌名稱、產品說明、保養細節、有效日期和警告等。

我們深明為顧客營造一個舒適的購物環境至為重要。我們在每天營業時間的前後進行清潔，保持購物環境潔淨。工程部亦會每天檢查機房和冷氣三次，以監測室內溫度，確保光顧的客人得以享受舒適的購物環境。

我們盡心盡力，致力在我們所有的分店內，營造一個讓顧客感到愉快、友善和稱心的購物體驗。

(b) 產品責任

為履行本公司的「三優服務承諾」，我們按照所有相關法律法規，以負責任的方式提供貨品和服務，亦要求我們的供應商必須嚴格遵守與其產品相關的所有法律和法規ⁱ，履行對顧客的責任和承諾。

我們致力保障知識產權。為了杜絕假貨，本公司會經常留意寄售商和專櫃銷售的產品，確保他們不會在場內銷售冒牌貨品。為進一步防止知識產權被侵犯，公司與所有供應商和銷售商簽署的合作協議，都訂明相關的條款，規定他們需為任何交付與出售的貨品負全部責任，並確保產品質素。

我們為顧客提供最佳購物體驗之承諾推動著本公司的持續改進，使我們掌握不斷變化的市場需求。為了解這些需求，本公司透過社交媒體等渠道和機制收集顧客的意見和建議。我們歡迎顧客在本公司的Facebook專頁留言，互相交流意見，並與其他客戶互動。需要時，Facebook專頁管理員將及時回覆顧客查詢。

本公司與顧客的溝通渠道包括熱線電話和電郵地址，並設有處理投訴的嚴格機制。任何投訴都是本公司進步改善的機會。我們力求在保持機密的同時，及時有效地調查和解決所有有理投訴。在處理過程中，本公司會通過電郵向投訴人報告結果，解釋事件的解決方法。

附註：

ⁱ 《商品說明條例》(香港法例第362章) 確保所有產品不得包含任何虛假商品說明、偽造商標、虛假陳述或以其他方式違反本條例的規定；《食物及藥物(成分組合及標籤)規例》(香港法例第132W章)，確保預先包裝食品必須遵守並符合本規例；和《消費品安全規例》(香港法例第456A章) 及《玩具及兒童產品安全條例》(香港法例第424章) 確保玩具和兒童產品必須遵守並符合這些規例。

可持續發展及企業社會責任

在報告年度內，本公司透過電子郵件共收到52宗與所購買貨品和服務有關的顧客書面投訴。所有投訴均按照既定指引和程序解決。與去年共58宗顧客投訴相比，這一數字有所下降。

我們樂於服務顧客，滿足他們的需求，並為他們創造愉快的購物體驗。在本報告年度，本公司欣然收到19封顧客感謝信，讚揚本公司的不斷努力求進。

在本公司營運中，我們謹慎保護顧客私隱，只收集所需並最少量的個人資料。從千色Citistore網站、千色Citistore會員計劃(Citi-fun)和其他渠道收集的個人資料都儲存在本公司的中央系統中，並由最新的防火牆和防毒軟件保護。為更進一步保護資料，本公司的中央系統只容許獲授權職員查閱和處理。

私隱政策聲明已上載於千色Citistore網站http://www.citistore.com.hk/privacy_policy_chi/ 供公眾閱覽。

(c) 供應鏈管理

我們與不同的供應商合作，當中包括直接供貨商、寄售商、專櫃以及提供與資訊科技、行政及營銷相關的產品和服務的供應商。目前我們共有約1,600家供應商。本公司明白與供應鏈合作夥伴緊密合作對提高營運效率，和提供優質貨品及服務至關重要。因此，我們努力與所有供應商建立穩固、有效和互惠互利的長期關係，以助緩解任何有關供應鏈的潛在風險。

我們非常重視貨品和服務質素的保證，並期望每個供應商都符合雙方協議中所規定的特定要求。供應商必須遵守本公司有關反貪污和賄賂的指引，他們亦須在正式合作之前同意遵守供應商協議中所規定的條款，才會被納入供應商名單。例如，本公司嚴禁供應商向我們的員工提供任何金錢利益、貨品、禮品、借貸或娛樂。

三 優化資源管理

我們一直致力打造非凡的購物體驗予顧客，同時妥善地管理天然資源及盡量減低任何由公司營運中衍生的環境影響。為實踐承諾，本公司於二零一五年實行了一項全面的環保政策，其中包括八項要旨，訂明環境保護是每個員工和承辦商的責任。政策亦訂明本公司須符合所有有關環境保護的適用法例及監管要求，並有效和審慎地使用所有資源，包括燃料、電力、水及其他物料。同時須充分考慮供應鏈管理及營運管理程序對環境的影響。本公司承諾繼續改善環保表現及提高所有持分者的環保意識。

(a) 資源使用

節約能源

本公司一直於總辦事處、零售店及各間千色 Citistore 分店致力於源頭減廢和減少耗用能源、紙張及包裝物料。我們安裝了分區照明節省能源，並維持室內溫度於攝氏二十五度至二十六度之間。另外，本公司安裝了電子時計以避免浪費電力。透過密切管理及監察電力使用，本公司的總耗電量與去年相比下降了百分之五。

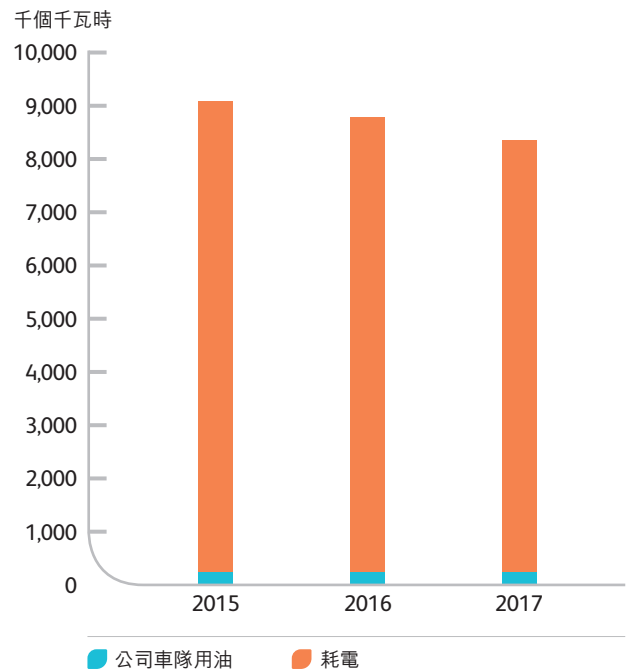
本公司於本年度繼續支持世界自然基金會組織的「地球一小時」行動。為響應行動，我們在活動期間，將荃灣及大角咀千色 Citistore 分店外牆上的所有霓虹燈關上。我們熱切期望於新的一年參與更多環保行動。

包裝物料

為消減塑膠購物袋對環境的影響，本公司一直主動與寄售商及經營專櫃的租戶合作推廣自備購物袋。各間千色 Citistore 分店亦會向顧客提供耐用及可重用的購物袋，給予顧客一個較環保的選擇。

經各員工、租戶及顧客的配合，塑膠購物袋的總消耗量由二零一六年的752,707個，下降至二零一七年的703,366個。

能源消耗



(b) 污染排放

氣候變化

氣候變化帶來的全球風險逼在眉睫，成為了本地和國際社會日益關注的問題。因此，不斷努力降低所有營運產生的能源消耗和溫室氣體排放，是本公司環境政策的承諾之一。

繼千色 Citistore 馬鞍山分店的翻新工程，將軍澳分店也正進行提升能源效益的工程，其分店約99%的售貨區現已配備LED照明。通過本公司的節能措施和持續改進的精神，我們的溫室氣體排放量比去年下降了百分之五。

廢物管理

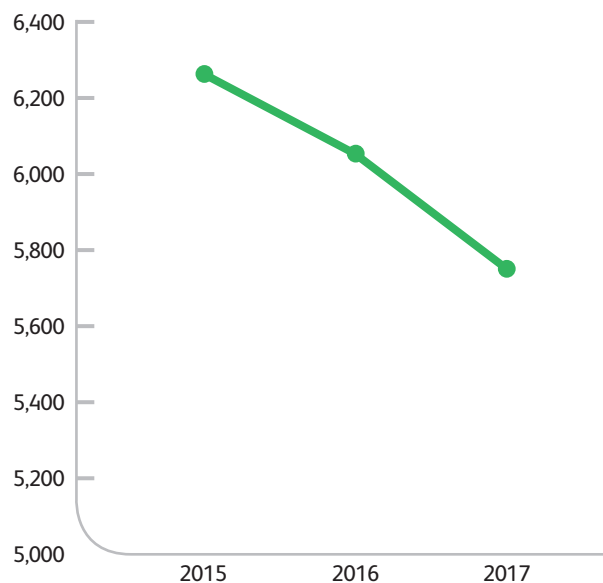
為應對香港在廢物處理所面對的挑戰，本公司致力減少廢物的產生，並積極在日常運作流程中尋找回收的機會。在總辦事處，我們實行了雙面打印和重複使用單面紙的做法。本公司還收集不間斷供電裝置、伺服器 and 打印機等電子設備以供回收，防止因處理電子廢物不當而造成的環境污染和健康影響。

千色 Citistore 會收集並回收所有紙箱。本公司亦在文件儲存及送貨服務的日常運作中盡量重用紙箱。在二零一七年，我們收集並回收超過452,000公斤紙箱及92件電子物品，當中紙箱回收量比二零一六年增加百分之八點七。

本公司繼續與綠領行動合作，收集千色 Citistore 顧客使用過的利是封進行回收。我們繼續透過在各分店實施的減廢措施，與顧客攜手合作，共建零廢物社區。

溫室氣體排放

二氧化碳公噸



四 關心員工

在這以客為先、以人為本的服務行業，擁有一支敬業樂業且經驗豐富的員工隊伍，對於提供卓越的購物體驗和為顧客提供一系列優質產品至關重要。本公司深明提供友善互信和零偏見的工作環境有助提升員工生產力。因此，為保障員工的福祉，我們致力於招聘、日常營運、培訓和發展以至提供退休福利等階段不斷完善人力資源管理。

(a) 員工關懷

本公司採用整全人力資源管理理念，遵循標準流程進行招聘，根據優點、技能和資質評估候選人。本公司全力支持員工保持良好的工作與生活平衡。例如，我們為員工提供足夠的休息時間和合理的工作時間，亦安排年度晚會等休閒活動，增強團隊合作精神，並培養員工之間的友誼和互相了解。我們提供員工折扣，讓員工享受價格相宜的優質貨品，同時透過他們作為千色Citistore顧客的購物體驗，幫助發掘改善服務的地方。本公司還將這種關懷精神延伸至員工家屬，提供員工年假、產假、婚假和恩恤假，幫助他們履行家庭責任。我們的目標是為員工提供一個令他們每天上班都充滿期待和歸屬感的工作環境。

2017週年員工派對

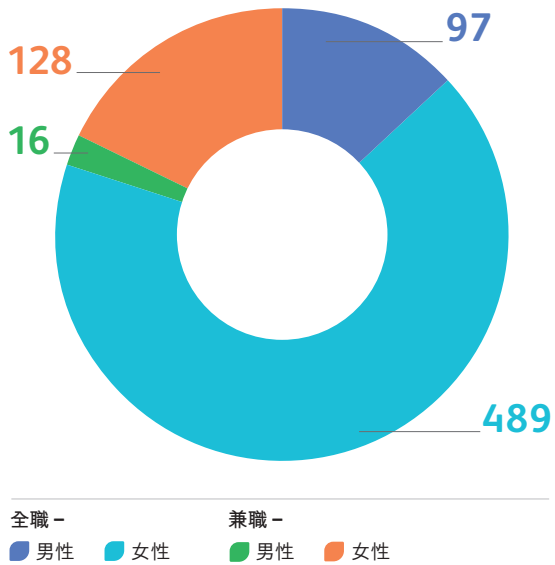
舉辦一年一度的週年員工派對是本公司的傳統。在二零一七年六月，六百三十多名全職員工參加了此次派對。他們享受了豐富的晚宴和參加了大抽獎。我們邀請了一隊專業歌手和舞者來表演，也邀請員工即席參與遊戲，促進團隊合作。這次派對的亮點之一是員工服務獎頒獎典禮，表揚他們的奉獻精神、對本公司的忠誠以及對本公司發展的貢獻。



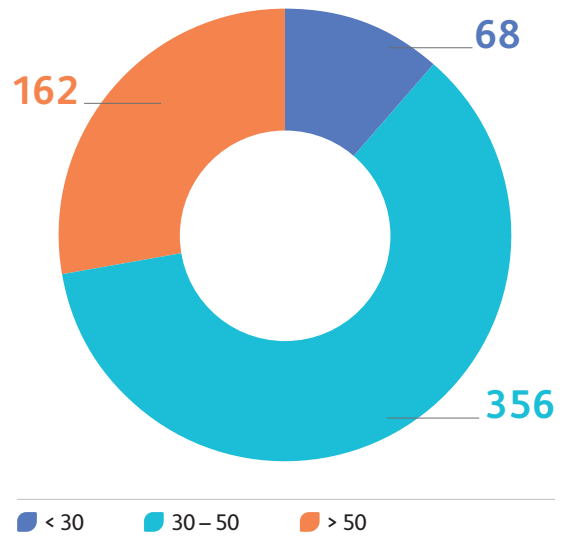
聖誕派對

在二零一七年十二月，在本公司和管理層贊助下，集團於各分店舉行聖誕派對，慶祝節日及迎接新一年。

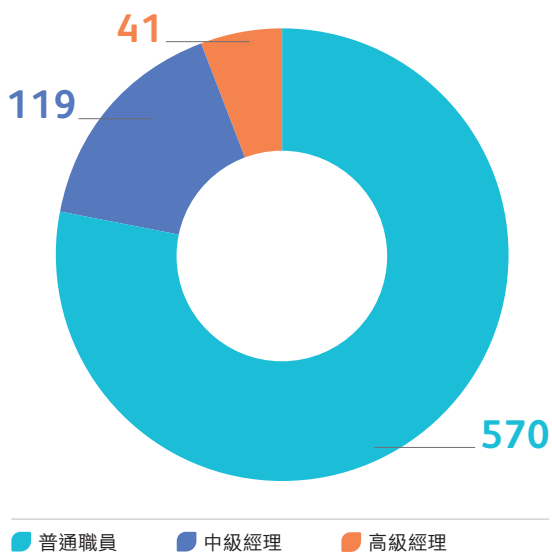
2017年員工總數



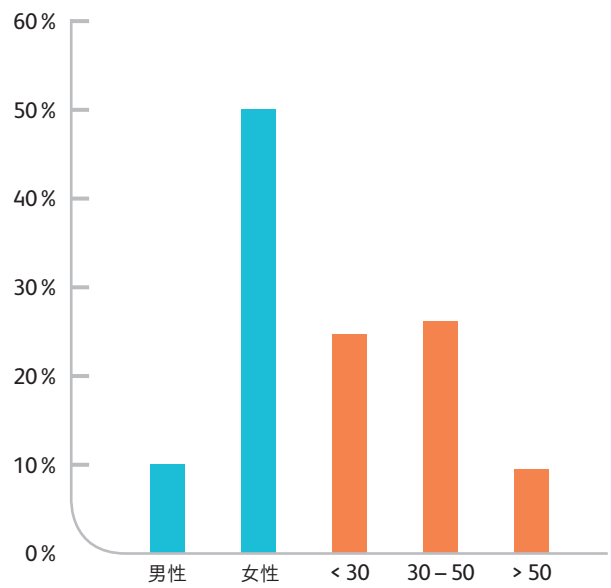
全職員工年齡分佈



員工職級分佈



按性別和年齡劃分的員工流失率



可持續發展及企業社會責任

(b) 發展與培訓

促進員工專業發展與拓展業務為股東創造價值密不可分。二零一七年，本公司付出大量精力為各級各部門的員工制定培訓計劃。本公司內部培訓員亦為不同職責的同事開辦了新課程。新員工透過迎新班了解本公司營運的詳細信息，讓他們熟悉本公司的企業文化和傳統。

前線員工和主管參加了由本公司設計和安排、以提升顧客滿意度為重點的卓越服務課程。該課程旨在提高他們的顧客服務技巧，增強他們對在千色 Citistore 工作的信心，並評估他們的顧客服務質素和進一步識別他們的改進空間。為顧客提供合適貨品的建議是優良顧客服務的指標之一。要達到這服務水平，員工必須深入了解千色 Citistore 所提供的貨品、市場趨勢和消費趨勢。為了使千色 Citistore 成為顧客的首選百貨公司，公司定期為員工安排組織有關時尚潮流、電器和嬰兒用品等的產品培訓。負責採購的同事也參加了為他們特設的談判技巧培訓，幫助他們成功採購優質產品以滿足客戶不斷增長的期望。

卓越服務課程目標



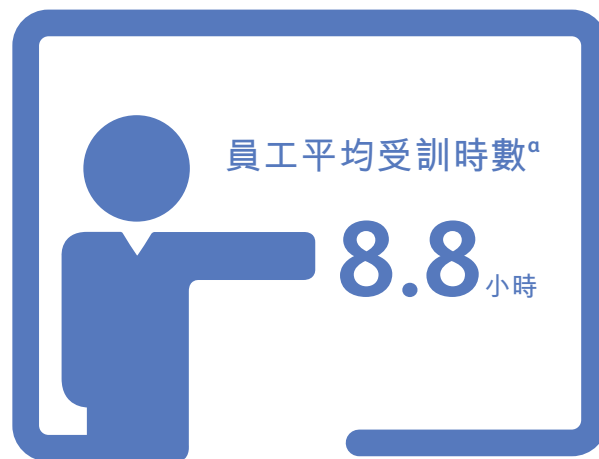
可持續發展及企業社會責任

本公司還鼓勵員工參加合適的外部培訓課程，例如職業健康和安全管理培訓、行政人員領導才能培訓、電子商務最新趨勢研討會以及利用社交媒體進行招聘的課程等。

迎新課程2017 — 課堂練習：顧客服務中 微笑的重要

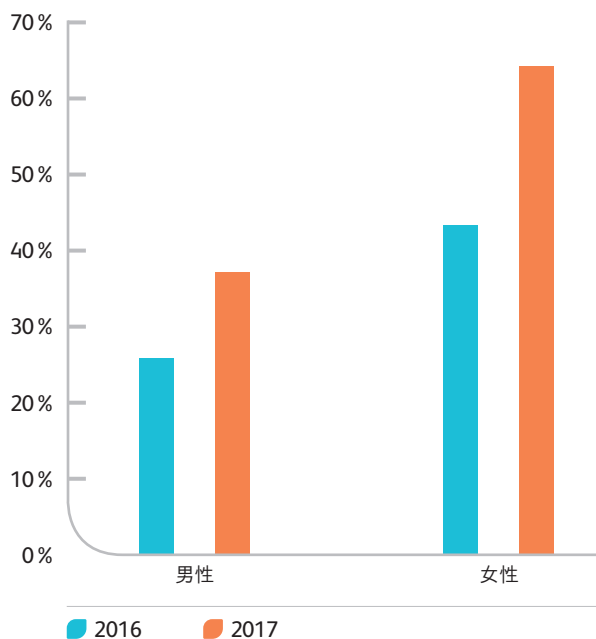


引領卓越2017 — 課堂遊戲：如何領導團隊



^a 員工平均受訓時數 = 受訓總時數 ÷ 受訓員工總數

受訓員工百分比



可持續發展及企業社會責任

(c) 職業健康與安全

我們竭力為員工提供安全的工作環境，避免任何潛在的職業安全風險。我們已在業務中實行許多與職業健康和安全的措施，並在各分店張貼安全通告和備忘。

本公司也舉辦了關於背痛預防措施的討論會，提高了前線員工的職安健意識。我們還組織了關於工作場所急救等安全培訓課程，並派發了相關小冊子給員工。當工傷事故發生，傷者、證人和分店經理須即時完成事故報告表格，並交予人力資源部。人力資源部將再向勞工處報告，以採取進一步行動。

報告期內並無發現任何違規個案，亦無勞工處職業安全及健康（綜合服務）小組就職業安全及健康問題進行巡查之個案。

(d) 商業道德與誠信

本公司秉持商業道德和誠信的最高標準。所有員工都必須遵守《員工手冊》和防止貪污政策，以防止發生任何賄賂、敲詐、欺詐或洗黑錢行為。在任何情況下，員工嚴禁接受外界提供的任何金錢或其他禮物。

為進一步加強防止貪污的工作，本公司在二零一七年制定了舉報政策。該政策鼓勵員工通過安全的溝通渠道舉報和提出在本公司內部任何可疑、不當或違規行為。我們會調查所有個案並向管理層報告，同時保護舉報人的匿名身份。

報告年度內並無針對本公司或其員工提出的有關貪污之法律案件。

五 服務社群

除了為客戶提供最佳體驗，我們亦與社區合作夥伴攜手，共同培育環保文化，建設綠色社區。我們對服務社區的承諾透過回收活動、員工志願服務、慈善捐款以及其他公益慈善活動，體現了公司「以人為本」的精神。報告期內，本公司共捐贈了港幣188,975元，及投放了289個義工時數。

在專注範疇所動用資源 (例如資金或時間)

機構/受益人	項目	貢獻
綠色力量	膠袋徵費協作平台	捐助港幣178,625元
綠色力量	清潔沙灘行動	贊助港幣10,350元及129小時的服務時數
綠領行動	利是封回收重用大行動	收集並運送共626公斤的利是封，以供回收再用
家園便利店	由本公司資訊科技團隊提供有關零售系統的技術支援	160小時的服務時數
其他非政府機構 (教會、學校、救世軍等)	捐贈	953件衣物、家居用品和配件

在日常營運以外推行社區參與，對培養正面和互信的關係至為重要。二零一七年，本公司向綠色力量捐贈了港幣十七萬八千六百二十五元，以支持「膠袋徵費協作平台」的工作。另外，本公司積極透過綠領行動的「利是封回收重用大行動」，收集並運送共626公斤的利是封，以供回收再用。本公司亦向救世軍、教會和學校等非政府組織捐贈了953件衣物、家居用品和配件。

除進行物資捐贈和捐款外，我們還派出專業團隊到家園便利店，為這間非牟利機構的零售系統提供一百六十小時的技術支援服務。此外，本公司在過去一年與教育機構及社區組織合作，提供店舖場地作體驗學習之用。例如，在二零一七年三月，公司安排了幼稚園學生於荃灣千色Citistore進行首次的購物體驗。本公司亦與匡智晨曦學校合作，在二零一七年十一月，安排22名智障兒童、其家人和院校老師到元朗的分店一同分享購物的樂趣。

可持續發展及企業社會責任

「海岸 x 執垃圾」

二零一七年十二月，本公司與綠色力量聯手舉辦「海岸 x 執垃圾」，招募了47名員工組成義工隊，到馬鞍山海星灣參與清潔海岸行動。獲取清潔海灘的基本指引和守則後，義工隊共收集了94.3公斤的海洋垃圾，並回收了其中三分之一的可回收物料。



百貨公司的購物體驗

二零一七年三月，本公司安排了幼稚園學生參觀荃灣千色Citistore。在是次購物體驗期間，職員帶領他們探索店舖的每個部門，並讓他們嘗試首次到收銀部為想購買的產品付款。所有的學童都獲得了愉快而難忘的購物體驗。



可持續發展及企業社會責任

數據總覽

香港交易所關鍵績效指標		單位	2017		2016			
A. 環境								
A1.2	溫室氣體總排放量及密度							
	範圍一排放	二氧化碳公噸	65.0		62.5			
	範圍二排放	二氧化碳公噸	5,685.2		5,990.4			
	– 總排放量	二氧化碳公噸	5,750.2		6,052.9			
	– 密度	二氧化碳公噸 (每全職員工) ^b	9.8		9.7			
A1.4	所產生無害廢棄物總量及密度							
	回收物料/廢物							
	紙皮箱	公斤	452,000		416,000			
	電子產品	件數	92		/			
A2.1	按類型劃分的能源總耗量及密度							
	公司車隊用油	千個千瓦時	238.7		236.8			
	電力	千個千瓦時	8,121.7		8,557.7			
	– 能源總耗量	千個千瓦時	8,360.4		8,794.5			
	– 密度	千個千瓦時 (每全職員工) ^b	14.3		14.1			
A2.5	包裝物料用量							
	塑膠購物袋使用數量							
	– 總耗量	個數	703,366		752,707			
B. 社會								
B1.1	按僱傭類型及性別劃分的僱員總數		男性	女性	男性	女性		
	全職	人數	97	489	109	514		
	兼職	人數	16	128	7	131		
	按僱傭類型及年齡劃分的僱員總數		<30	30-50	>50	<30	30-50	>50
	全職	人數	68	356	162	90	364	169
	兼職	人數	27	59	58	27	56	55
	按職級劃分的僱員總數							
	普通職員	人數	570			606		
	中級經理	人數	119			121		
	高級經理	人數	41			34		
B1.2	按性別劃分的僱員流失比率		男性	女性	男性	女性		
		%	10.1	50.1	7.9	45.6		
	按年齡劃分的僱員流失比率		<30	30-50	>50	<30	30-50	>50
		%	24.7	26.2	9.5	21.3	23.5	8.7
B3.1	按僱員類別及性別劃分的受訓僱員百分比							
	普通職員	%	59.6%			32.8%		
	中級經理	%	70.6%			69.4%		
	高級經理	%	34.1%			76.5%		
	男性	%	37.2%			25.9%		
	女性	%	64.2%			43.3%		

^b 本公司二零一七年全職員工人數為586人(二零一六年為623人)。

可持續發展及企業社會責任

香港交易所關鍵績效指標		單位		2017		2016		
B3.2	按性別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數	男性	女性	男性	女性	男性	女性	
	參加培訓課程的員工人數	員工人數	42	396	30	279		
	受訓時數	時數	229.5	3,624.5	201.8	1,953.5		
	完成受訓的平均時數	時數	5.5	9.2	6.7	7.0		
	按僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數	普通職員	中級經理	高級經理	普通職員	中級經理	高級經理	
	參加培訓課程的員工人數	員工人數	340	84	14	199	84	26
	受訓時數	時數	3,175.0	601.5	77.5	1,142.8	790.3	222.3
	完成受訓的平均時數	時數	9.3	7.2	5.5	5.7	9.4	8.6

香港交易所環境、社會及管治內容索引

範疇	關鍵績效指標	描述	頁碼	章節 / 備註
A. 環境				
A1 污染排放	A1	一般披露	17-18	
	A1.1	排放物種類及相關排放數據	/	非本公司重要議題
	A1.2	溫室氣體總排放量及密度	26	
	A1.3	所產生有害廢棄物總量及密度	/	非本公司重要議題
	A1.4	所產生無害廢棄物總量及密度	26	
	A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果	18	
	A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果	18	
A2 資源使用	A2	一般披露	17	
	A2.1	按類型劃分的直接及/或間接能源總耗量及密度	26	
	A2.2	總耗水量及密度	/	非本公司重要議題
	A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果	17	
	A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果	/	非本公司重要議題
	A2.5	製成品所用包裝材料的總量	26	
A3 環境及天然資源	A3	一般披露	18	
	A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動	25	

可持續發展及企業社會責任

範疇	關鍵 績效指標	描述	頁碼	章節 / 備註
B. 社會				
B1 僱用員工	B1	一般披露	19	
	B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數	26	
	B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率	26	
B2 健康與安全	B2	一般披露	23	
	B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法	23	
B3 發展及培訓	B3	一般披露	21-22	
	B3.1	按性別、僱員類別劃分的受訓僱員百分比	26	
	B3.2	按性別、僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數	27	
B4 勞工準則	B4	一般披露	/	本公司謹守香港相關的僱傭條例及法定要求。並無相關的違規記錄
B5 供應鏈管理	B5	一般披露	14-16	
	B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法	16	
B6 產品責任	B6	一般披露	14-16	
	B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法	16	
	B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例	15	
	B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法	16	
B7 防止貪污	B7	一般披露	23	
	B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法	23	
B8 社區投資	B8	一般披露	24	
	B8.1	重點貢獻範疇	24-25	
	B8.2	在重點範疇所動用資源	24-25	