

可持續發展

一 關於本章節

匯報準則及範圍

本年度可持續發展報告（「本報告」）按照香港聯合交易所有限公司（「香港交易所」）《證券上市規則》附錄二十七《環境、社會及管治報告指引》的規定編撰，當中概述本公司由二零二一年一月一日至二零二一年十二月三十一日期間（「報告期間」）在環境、社會及管治方面的管理方法、管治架構以及可持續發展的措施及表現。

本報告的範圍涵蓋公司對環境及社會績效有最大影響的百貨公司、實用品專賣店及超市業務：

百貨公司 / 實用品專賣店 / 超市 千色 Citistore / C 生活 / APITA / UNY

有關環境、社會及管治層面的完整列表、各項關鍵績效指標及其在本報告中的提述，請參閱本年報第32至35頁的香港交易所《環境、社會及管治報告指引》內容索引。

持份者參與及重要性評估

我們就環境、社會及管治的工作、表現及未來策略定期與持份者進行雙向互動，以收集各類持份者的意見。通過這些交流互動，讓我們識別當中的風險與機會，及在平衡各方利益的同時作出決策。

在編製本報告時，本公司委任獨立顧問循以下三個階段進行全面的持份者參與及重要性評估，以釐定最重要的環境、社會及管治議題以作出披露。

↓ 第1階段

識別

- 參閱本地、區域及國際同業所披露的環境、社會及管治議題，以識別業界慣例。
- 與內部及外部持份者進行網上調查，以排列不同環境、社會及管治議題的重要性。

↓ 第2階段

排列優次

- 整合分析同業基準與持份者的網上調查結果，藉此排列各項環境、社會及管治議題的整體重要程度以供確認。

↓ 第3階段

確認

- 本公司的高層管理人員與獨立顧問進行會議，確定具重要性的關鍵績效指標以供披露。

可持續的企業管治

董事局聲明

董事局全面負責集團在環境、社會及管治方面的策略和表現。為了推動我們在環境、社會及管治方面的表現，我們在董事局成立了一個專責的可持續發展委員會。委員會每年至少召開一次會議，就公司在環境、社會及管治方面的管理方針、風險管理和披露提供策略性指引，並向董事局匯報公司目標、措施和計劃的進展。在營運層面，我們成立了由各部門代表組成的環境、社會及管治工作小組，負責協調公司環境、社會及管治策略的日常執行和相關措施的實施。

我們的全面風險管理框架將自上而下的策略觀點與自下而上的流程相結合，以有效識別、評估和管理重大風險。審計委員會監督公司的整體風險管理和內部控制系統，可持續發展委員會專門評估與環境、社會及管治相關的具有策略和財務意義的風險。在董事局會議上討論和確認優先風險以及擬議的緩解計劃。

有關我們企業管治、風險管理和內部監控系統的更多詳情，請參閱本年報第36至53頁的企業管治報告。

二 應對新型冠狀病毒疫情

確保員工及顧客安全一直是我們的首要任務。我們採取多項措施以減少旗下場所內的傳播風險。我們的抗疫工作深受好評，荃灣店獲得由香港品質保證局舉辦「衛生抗疫措施認證計劃」的認證。以下是我們商店採取的一些重點衛生措施。

體溫檢測：本公司在每間店舖入口都設置了體溫監測器和消毒設施。所有員工在工作前都必須量度體溫。

佩戴口罩及適當的衛生措施：我們為員工提供外科口罩。顧客在我們的店舖內必須佩戴外科口罩。我們在公共區域提供洗手液，以便顧客使用。我們還貼出告示和作出公告，提醒顧客保持良好的個人衛生、佩戴口罩和保持社交距離。這些衛生措施有助於防止新型冠狀病毒病的傳播。

定期清潔及消毒：我們組織了快速應變小組，追蹤任何疑似感染個案。我們將所有報告的新型冠狀病毒病例與員工名單進行了核對。一旦發現病例，我們在相關區域進行徹底的消毒和清潔，以確保客戶的健康和安全。我們亦增加清潔店舖和設備的次數，以及定期用稀釋漂白水消毒顧客經常接觸到的地方，例如家具、電梯和扶手電梯。此外，我們會不時清潔空氣過濾器和管道系統，以保持良好的通風，並確保空調系統運作良好，並有充足的新鮮空氣供應。

可持續發展

員工健康：由於疫情形勢是難以預測及不時變化，管理層按時檢討相關政策。為盡量減少社交接觸，我們於二零二一年七月將周年聯歡會改以網上形式舉行。另一種減少客戶與員工接觸的方法，是鼓勵客戶在購物時使用信用卡等非接觸式支付方式。此外，我們鼓勵員工在轉換工作項目前洗手、使用洗手液或更換手套。為配合社交距離措施，我們採用彈性工作時間，讓員工可在非繁忙時段工作、以線上會議取代面對面的會議，盡量減少訪客人數、減少員工食堂的座位數目和增設隔板，讓員工可以保持1.5米的社交距離，避免交叉感染。

三 顧客關係與供應鏈管理

我們與供應鏈的夥伴緊密合作，以確保我們為客戶提供最優質的服務。為達至精益求精，我們不斷改善供應鏈的表現，以及通過不同渠道收集客戶意見。

顧客至上

我們「顧客至上」的營商理念強調了我們提供優質商品及服務的承諾。為在日常營運中更好地貫徹這一理念，千色 Citistore 堅守「**三優服務承諾**」：

優質服務

我們旨在提供優質服務，讓顧客全方位享受千色 Citistore 的購物體驗。

優質貨品

本公司網羅多元化之貨品種類，以合理價格，為顧客提供豐富的優質商品選擇，滿足不同需要。

優質生活

本公司一直透過優質服務及貨品質素，旨在提升大眾的生活質素。

為營造舒適潔淨的購物環境，我們所有百貨公司均會在營業時間前後進行全面清潔。此外，工程部每天檢查機房及冷氣三次，以調節室內溫度至理想舒適的範圍。

我們重視來自客戶的所有意見，以維持客戶的滿意度。我們與客戶的聯繫包括客戶服務熱線、電郵地址、商店客戶服務櫃檯和 Facebook 專頁。客戶可以輕鬆地與我們分享他們的意見。此外，我們設立了嚴格的投訴處理機制，使我們能夠把握寶貴機會不斷改善服務。於報告期內，我們共接獲46宗顧客對所購買商品及服務的投訴，而所有投訴個案均由指定部門跟進記錄。為建立與客戶的信任，我們通過電郵或電話適時有效地回覆客戶，說明調查結果和改進情況。

神秘顧客計劃

過去兩年，我們一直實施神秘顧客計劃以評估員工的表現。我們很高興看到員工的發展並保持百貨公司的卓越服務水平。

於二零二一年，我們共收到42封顧客感謝信。他們的嘉許是對我們提供優質顧客體驗的認可。

產品責任

為了提供最佳的客戶體驗，我們特別注意貨架擺放及存貨管理，確保商品整齊呈列。品牌名稱、產品說明、保養細節、有效日期及警告標籤等關鍵產品詳情均須清楚顯示在價格標籤旁。

我們與相關政府部門以及供應商密切合作。我們透過遵守不同法例法規以確保產品的質素，包括《玩具及兒童產品安全條例》(第424章)、《藥劑業及毒藥條例》(第138章)、《電氣產品(安全)規例》(第406G章)、《食物及藥物(成分組合及標籤)規例(第132W章)等等。倘我們獲悉任何疑似的品質問題，會立即將有問題的產品下架和從存儲設施中移除並退回供應商。

為保護顧客的私隱，我們只收集必要的個人資料。此外，從千色Citistore網站、千色Citistore會員計劃(Citi-fun)和CU APP會員計劃、網上商店，以及其他渠道收集的個人資料均安全地儲存在本公司的中央系統內，並由最新的防火牆及網絡安全軟件保護，只有獲授權的職員方可存取有關資料庫。我們在報告期內嚴格遵守《個人資料(私隱)條例》(第486章)。有關我們獲取、儲存及處置個人資料的客戶私隱政策聲明，可瀏覽千色Citistore網站¹及APITA/UNY網站²。

於報告期間，我們在產品健康與安全、廣告、標籤、私隱方面，並無違反相關法規的個案。

供應鏈管理

我們相信與供應商聯繫是實現可持續採購的關鍵一步。我們嚴格遵守與產品責任相關的所有法律法規。對於寄售和特許專櫃，供應商必須保證先獲得法律規定開展業務所需的必要牌照、許可和授權。對於消費商品包括任何食品(不論是未經煮熟還是經加工的食品)在內的消耗品，供應商承諾並保證此類食品應清潔、衛生且無污染。公司與供應鏈夥伴密切合作，確保向客戶交付最優質的商品。

我們的供應鏈管理也涉及第三方的知識產權。我們禁止未經授權使用可能導致侵犯版權的電腦軟件、音樂和照片圖像。我們還要求供應商按照相關法規的要求提交其商品的證書和許可證，以確保在我們的商店中提供正版商品。為了維護知識產權，我們特別注意在寄售和特許專櫃銷售的產品，以確保避免任何假冒產品。我們所有供應商均須遵守與公司簽署的協議中所載之條款和條件。該協議規定他們對任何侵犯專利、設計、商標、商號、版權或其他知識產權的行為，以及商品的任何缺陷或故障，負上全部責任。

附註：

1. 千色Citistore的私隱政策聲明可於其網站(https://www.citistore.com.hk/privacy_policy_chi/)供公眾參閱。
2. APITA/UNY的私隱權保護聲明可於其網站(<https://apitauny.com.hk/privacy-notice/>)供公眾參閱。

四 保護天然資源

我們認識到在保護環境方面的責任，並致力減少營運對環境造成的潛在負面影響。我們的環境政策體現了我們對可持續發展的承諾，並列出了公司在環境保護方面的政策措施。



於報告期內，我們在環境方面並無違反法規³的個案。

資源使用

能源使用

我們的目標是提升能源效率並減少能源消耗。從減少能源使用開始，我們的員工只在需要時開動風機盤管。其他電器，包括電腦、空調和燈，在不使用時會關閉以節省能源。我們嚴密監控店舖的室內溫度並控制在25°C，以減少用電量。在提高能源效率方面，我們只會訂購獲得1級能源效益標籤的小家電，例如冰箱和微波爐等。而在照明系統方面，所有新開的店舖都配備了LED燈。我們亦繼續張貼節能提醒貼紙，以確保更有效地使用能源。

我們致力將業務對環境的負面影響降至最低。為表達我們對減少能源使用和倡導環保的承諾，我們繼續參加由世界自然基金會香港分會於二零二一年三月二十七日舉辦的「地球一小時」活動，將所有外牆指示牌及商店外櫥窗展示的照明關閉，以提高公眾對能源消耗的意識。

附註：

3. 包括但不限於《廢物處置條例》(第354章)。

包裝物料

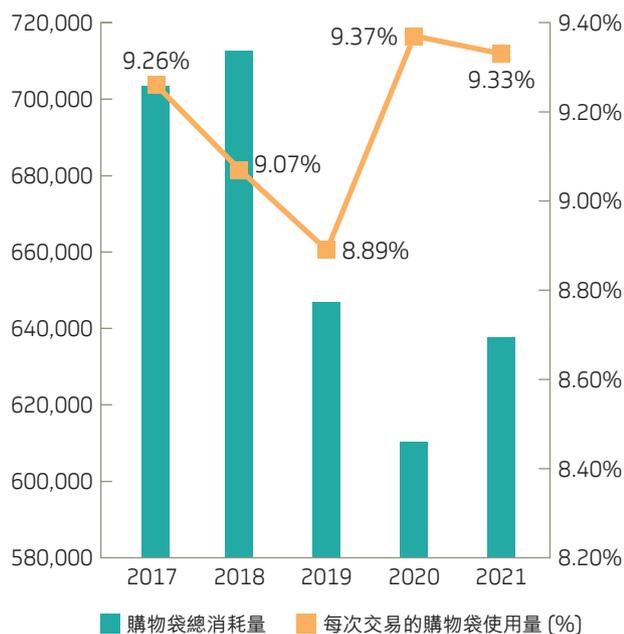
塑膠購物袋的使用是我們努力減少對環境的負面影響的關鍵領域。我們的「自備購物袋」活動和出售耐用及可重用的購物袋有助客戶減少使用塑膠袋。此外，我們提倡更可持續的購物習慣。於二零一五年，千色 Citistore 成為首批支持由不同綠色非政府組織建立的塑料購物袋收費（「膠袋收費」）合作平台的零售商之一。合作平台利用政府膠袋收費計劃所得款項支持本港減廢項目及其他環保教育活動。

污染排放與廢物管理

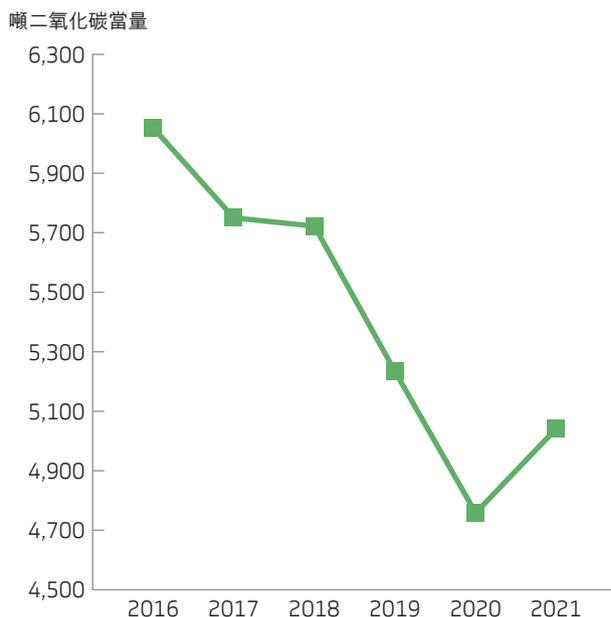
氣候變化

氣候變化的影響和更頻繁及嚴重的極端天氣事件正影響世界各地，包括香港在內。認識到氣候變化對全球造成的威脅日益增加，我們遵循母公司恒基兆業地產有限公司制訂的氣候變化政策，並致力於通過在整個營運過程中實施有效的策略和措施來減少我們的碳足跡。我們已努力在整個營運過程中提高能源和燃料效益，並將繼續採用新興技術和創新來進一步改進表現。

千色 Citistore 購物袋使用量⁴



千色 Citistore 溫室氣體排放⁵



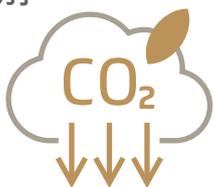
附註：

- 受限於可收集數據，報告僅載列千色 Citistore 的購物袋使用趨勢以進行年度比較。
- 受限於可收集數據，報告僅載列千色 Citistore 的溫室氣體排放趨勢以進行年度比較。

溫室氣體排放及節能目標

於二零二五年年底前
每平方呎商舖面積
的碳強度

減少 **12%**



於二零二五年年底前
每平方呎商舖面積
的用電強度

減少 **12%**



* 與二零一六年基線相比。

此外，我們還採取了一系列措施以緩解氣候變化帶來的風險，包括：

氣候相關風險	緩解措施
<p>溫度上升</p> <ul style="list-style-type: none">- 由於在夏季開動更多風機盤管而導致更高的電力和維護成本。	<ul style="list-style-type: none">- 密切監測室內溫度，並在夜間關閉部分風機盤管。- 在支援設施放置更多的風扇，以代替開動風機盤管。- 研究將部分開放式入口改為擺動式閘門入口的可行性。
<p>颱風</p> <ul style="list-style-type: none">- 戶外燈箱橫幅可能受到破壞，並導致對途人造成危險及額外的維修費用。- 百貨公司關閉。	<ul style="list-style-type: none">- 每年審查有關颱風影響的風險管理計劃。- 颱風期間移除百貨公司外的可移動的物件，並與商場的管理處合作，加強對場所內潛在損壞物品的保護。- 與保險公司檢視因颱風造成損失的承保範圍。
<p>暴雨</p> <ul style="list-style-type: none">- 導致漏水，並因造成地面濕滑而令員工和客戶受傷。- 由於雨水氾濫，對放在低位的庫存造成損害。- 引致店舖營業時間延遲。	<ul style="list-style-type: none">- 每年審查有關暴雨影響的風險管理計劃。- 與物業管理處聯絡，密切監察排水及管道狀況。- 與保險公司檢視因暴雨造成損失的承保範圍。

廢物管理

為在整個營運過程中推動廢物回收和減少廢物，我們鼓勵並提醒員工遵守紙張回收指南。我們不僅在辦公室使用 PEFC 認證的紙張，還致力實現無紙化，長遠而言進一步減少紙張使用量。除了管理紙張使用外，我們還回收其他資源，包括紙皮箱和電子設備。紙箱由物業管理部門按情況回收重用或回收。

於二零二一年在
千色Citistore合共回收
319,017公斤
紙箱



於二零二一年
在千色Citistore
合共回收
39件
電子設備

減廢目標

繼續協助客戶減少塑膠袋的使用並提高集團零售網絡的回收能力。

本公司繼續與綠領行動的長期合作項目，參與每年在農曆新年假期舉行的「利是封回收重用大行動」。為了提醒我們的顧客和員工在歡度新春的同時保護環境，我們在千色 Citistore 分店當眼處設置數個收集點，以收集顧客和員工用過及餘下的利是封。仍然完好的利是封將會重新包裝以派發重用，其餘則送去回收。於二零二一年，我們共收集1,450公斤利是封，並轉交綠領行動作處理。

為支持由 EcoDrive HK 發起的「不要膠下去」活動，我們通過 ECO Fair 向客戶推廣更少塑膠的生活方式。本公司通過在千色 Citistore 提供可重複使用的物品，包括可折疊飲管、矽膠食品容器、水瓶和購物袋來倡導可持續發展。

五 栽培員工

照顧員工的福祉是我們的首要任務。我們努力按照政策和準則的規定，建立一個沒有歧視並提供平等機會，並且協作及和諧的工作場所。我們還為聘用人才建立了公平和結構化的招聘指南。

員工關懷

我們致力確保工作環境不存在任何偏見或歧視。所有員工均受到反歧視政策的保護，當中概述了我們基於才能和資歷以公平的方式招聘和僱用員工的原則，而不會受員工的性別、種族、年齡、宗教、殘疾或家庭狀況影響。

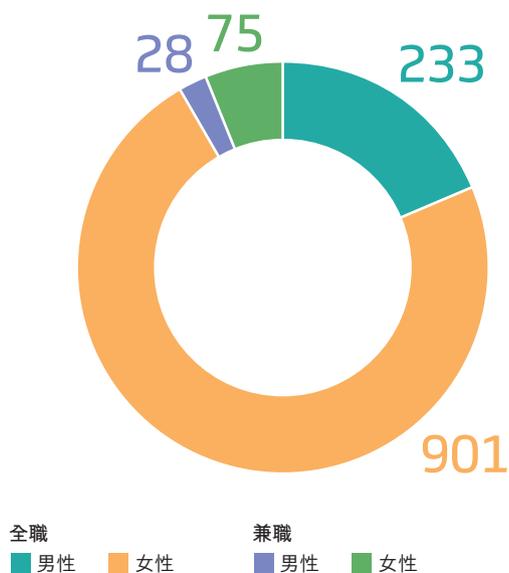
本公司提供具吸引力的薪酬方案和額外福利，包括員工折扣購物計劃、婚假及恩恤假，以及醫療保險。此外，為支持員工維持工作與生活平衡，我們支持員工舉辦周年聯歡會及節日慶祝會。透過這些活動，我們致力於公司內部培養關愛精神，並促進同事之間的聯繫。

於報告期間，我們在招聘和僱傭常規、反歧視以及其他福利方面，並無違反相關法規⁶的個案。

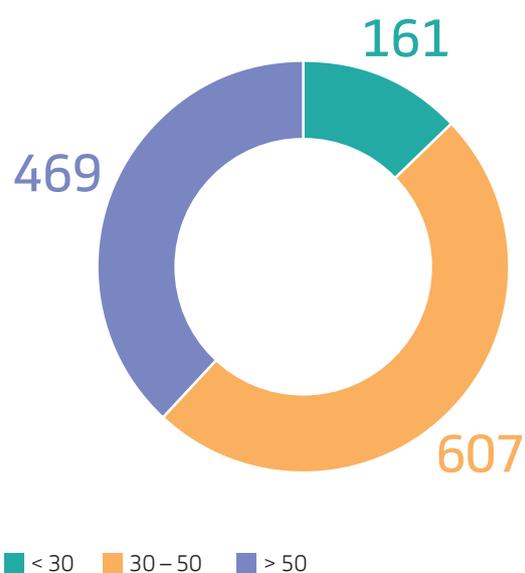
附註：

6. 包括但不限於《僱傭條例》(第57章)、《僱員補償條例》(第282章)、《殘疾歧視條例》(第487章)、《最低工資條例》(第608章)。

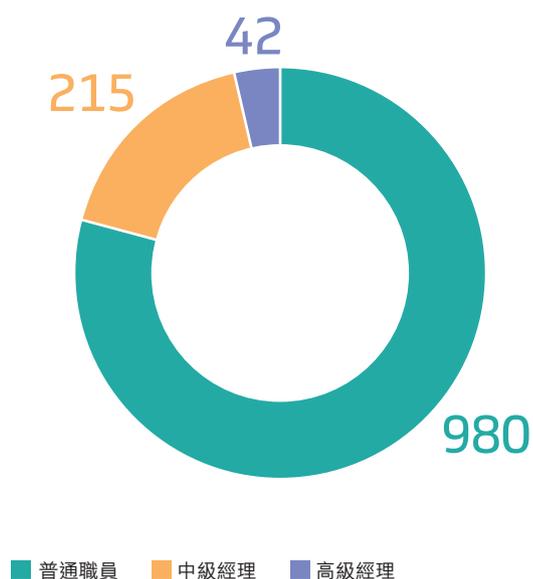
按性別及僱傭類型劃分的員工總數⁷



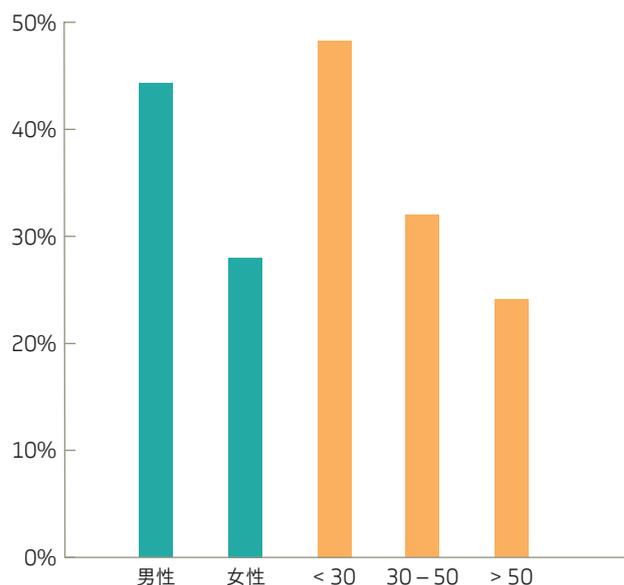
全體員工的年齡分佈⁷



員工職級分佈⁷



按性別和年齡劃分的員工流失率⁷



附註：

7. 涵蓋全公司的員工數據，包括千色 Citistore 及 APITA/UNY。

可持續發展

職業健康與安全

確保職業健康與安全對我們的營運至為重要。我們繼續與勞工處綜合服務組(職業健康服務)團隊合作，於二零二一年對我們的百貨公司進行安全巡查，未有發現任何違規情況。為提高員工對工作場所健康及安全重要性的認識，我們舉辦了不同類型的安全培訓，包括推出健康與安全培訓影片和伸展班。

本公司亦制定了處理員工工傷的報告制度。當發生工傷事故時，受傷員工、目睹事發經過的同事及店舖經理均須填寫事故報告，然後將事故報告提交給人力資源部。如有需要，我們隨後會向勞工處報告事故。

報告期內，我們收到勞工處發出有關提供安全工作環境和保護員工免受職業危害的《敦促改善通知書》。我們的百貨公司已經實施相關改善措施。

發展與培訓

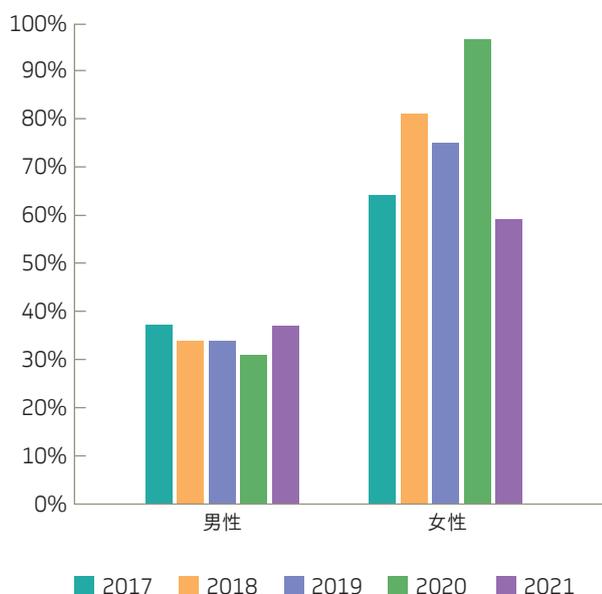
我們致力為員工提供培訓及發展機會，使他們具備更好的工作表現和職業發展所需的技能和知識。例如，我們推出了「服務大使計劃」，在千色Citistore設立先鋒服務團隊，提升服務技能和氣氛。服務大使被分配到不同的部門，以立下榜樣，並對其他同事產生積極的影響。我們還為不同級別的主管組織了教練技能課程，以提高他們的教練和溝通技巧。我們還為前線員工提供培訓課程，以提高他們的服務和銷售技巧。為更新員工的產品知識，過去一年共舉辦了六場關於生活方式、手袋、家居產品、咖啡和床上用品的產品培訓課程。



公司每位受訓員工
的平均培訓時數

5.4小時

按性別劃分的千色Citistore 受訓員工百分比



按職級劃分的千色Citistore 受訓員工百分比



商業操守與誠信

我們在業務營運中秉承最高水平的操守與問責。所有員工均須遵守《員工手冊》內的指引及反貪污政策，以防止任何賄賂、敲詐勒索、欺詐或洗錢事件。此外，我們的員工不得接受供應商的任何禮物。本公司設有舉報政策，讓他們可就任何不當行為作出申訴。為確保舉報人勇於提出申訴而不會有所顧慮，所有個案均將以嚴格保密的方式處理，並提交專責人員以進行徹底調查。

於報告期期間，我們在貪污方面並無違反相關法規⁸的個案。

附註：

8. 包括但不限於《防止賄賂條例》(第201章)。

六 關愛社群

作為社區的一部分，我們願意為有需要的人提供服務和關懷。除了向社區組織捐款外，我們還鼓勵員工參與義工活動。

Citistore (Hong Kong) Limited 獲香港盲人輔導會提名為2020/2021年商界展關懷，並於二零二一年二月成功獲頒商界展關懷標誌。

於二零二一年，我們在社區投資方面的捐款額超過

港幣 **271,000** 元



二零二一年社區項目及資源投放摘要：

機構/受益人	項目	貢獻
綠色力量	膠袋徵費協作平台	捐贈港幣93,000元
綠領行動	利是封回收重用大行動	<ul style="list-style-type: none">收集及轉贈合共1,450公斤的利是封作循環再用捐贈港幣63,000元
家園便利店	提供零售系統技術支援	本公司管理資訊系統團隊提供80小時義工服務
其他非政府機構	向學校、救世軍、香港基督教女青年會及日間護理中心捐贈物資	捐贈逾270件衣物、家居用品及配件

天水圍 T Town C 生活開業

我們邀請香港基督教女青年會參與T Town C生活的開業活動，免費帶領基層家庭兒童參觀店舖，並向他們送上購物券。受惠兒童可以用我們捐贈的千色Citistore禮券立即購買文具、家居用品和日用品等，以減輕他們的經濟負擔。



樂善堂線上萬人行

於二零二一年十二月，我們參加了由九龍樂善堂舉辦的線上萬人行活動，以提高對公眾健康意識。活動籌集的款項將用作支持認知障礙症患者及其照顧者，讓他們能夠獲得更充分的護理和支持，別具意義。

數據總覽

香港交易所關鍵績效指標	單位	2021		2020		
		千色Citistore	APITA/UNY	千色Citistore	APITA/UNY ⁹	
A. 環境						
A1.2	溫室氣體總排放量及密度					
	範圍一排放	噸二氧化碳當量	72.3	2,491.9	69.4	1,516.4
	範圍二排放	噸二氧化碳當量	4,969.4	6,793.8	4,688.8	6,447.3
	範圍三排放	噸二氧化碳當量	0	0	0	3.5
	– 總排放量	噸二氧化碳當量	5,041.7	9,285.7	4,758.2	7,967.2
	– 密度	噸二氧化碳當量 (每平方呎商舖面積 ¹⁰)	0.014	0.043	0.012	0.040
A1.4	所產生無害廢棄物總量					
	回收物料/廢物					
	紙皮箱	公斤	319,017	不適用 ¹¹	386,244	不適用 ¹¹
	電子產品	件數	39	0	50	40
A2.1	按類型劃分的能源耗量及密度					
	公司車隊用油	千個千瓦時	265.9	36.5	255.0	37.1
	煤氣	千個千瓦時	0	7,082.9	0	7,863.7
	電力	千個千瓦時	7,099.1	9,256.1	6,698.3	8,711.6
	– 總耗量	千個千瓦時	7,365.0	16,375.5	6,953.3	16,612.4
	– 密度	千個千瓦時 (每平方呎商舖面積)	0.020	0.076	0.018	0.083
A2.5	包裝物料用量					
	塑膠購物袋使用數量					
	– 總耗量	個數	637,644	5,785,683	610,290	6,718,500
B. 社會						
B1.1	按性別、僱傭類型、年齡及職級劃分的員工總數					
	按性別劃分					
	男性	人數	97	164	102	162
	女性	人數	503	473	549	452
	按僱傭類型劃分					
	全職	人數	564	570	578	540
	兼職	人數	36	67	73	74
	按年齡劃分					
	<30	人數	58	103	61	106
	30-50	人數	322	285	337	301
	>50	人數	220	249	253	207
	按職級¹²劃分					
	普通職員	人數	438	542	480	534
	中級經理	人數	127	88	135	65
	高級經理	人數	35	7	36	15
B1.2	按性別及年齡劃分的員工流失率					
	按性別劃分					
	男性	%	44.3	47.6	22.6	44.4
	女性	%	28.0	36.8	14.0	40.7
	按年齡劃分					
	<30	%	48.3	73.4	31.2	68.9
	30-50	%	32.0	29.5	15.1	32.6
	>50	%	24.1	37.0	11.9	41.1

附註：

- 在審核內部數據庫後已重列 APITA/UNY 於二零二零年溫室氣體排放及能源耗量的數據。
- 量度密度單位已由每全職員工改為每平方呎商舖面積，以更好反映業務規模的變動。
- APITA/UNY 的紙皮箱由所屬商場的清潔人員作直接收集。
- 於二零二一年，APITA 及 UNY 更改了職級的定義。

可持續發展

香港交易所關鍵績效指標	單位	2021		2020		
		千色Citistore	APITA/UNY	千色Citistore	APITA/UNY ⁹	
B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率					
	按人數	人數	0	0	0	
	按比率	%	0	0	0	
B2.2	因工傷損失工作日數					
		日數	17	425	136.5	600
B3.1	按性別及職級劃分的受訓員工百分比					
	男性	%	37.1	95.1	30.9	56.3
	女性	%	59.2	98.7	96.5	27.7
	普通職員	%	49.3	97.8	99.0	30.4
	中級經理	%	68.5	97.7	52.6	67.7
	高級經理	%	88.6	100.0	55.6	13.3
B3.2	按性別及職級劃分的每名僱員完成受訓之平均時數					
	按性別劃分					
	男性	時數	3.7	6.2	3.2	7.7
	女性	時數	4.6	5.8	2.0	3.4
	按職級劃分					
	普通職員	時數	4.2	4.8	1.6	5.4
	中級經理	時數	5.5	11.3	4.0	4.2
	高級經理	時數	4.1	15.9	5.9	0.8
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目					
		數目	47	60	44	97

香港交易所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

範疇	關鍵績效指標	描述	頁碼	備註
A. 環境				
A1 污染排放	A1	一般披露	22-25	
		有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的：(a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料		
	A1.1	排放物種類及相關排放數據	/	鑑於公司的業務性質，該關鍵績效指標並非本公司的重要議題。
	A1.2	直接（範疇1）及能源間接（範疇2）溫室氣體排放量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）	31	
	A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）	/	鑑於公司的業務性質，該關鍵績效指標並非本公司的重要議題。
	A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）	31	
	A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟	23-24	
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟	25		

範疇	關鍵績效指標	描述	頁碼	備註
A2 資源使用	A2	一般披露 有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策	22-23	
	A2.1	按類型劃分的直接及/或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)	31	
	A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)	/	鑑於公司的業務性質，該關鍵績效指標並非本公司的重要議題。
	A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟	22-24	
	A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟	/	鑑於公司的業務性質，該關鍵績效指標並非本公司的重要議題。
	A2.5	成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量	23, 31	
A3 環境及天然資源	A3	一般披露 減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策	22-25	
	A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動	22-25	
A4 氣候變化	A4	一般披露 識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策	22-24	
	A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動	22-24	
B. 社會				
僱傭及勞工常規				
B1 僱傭	B1	一般披露 有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料	26-29	
	B1.1	按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數	31	
	B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率	31	

範疇	關鍵績效指標	描述	頁碼	備註
B2 健康與安全	B2	一般披露 有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：(a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料	28	
	B2.1	過去三年 (包括匯報年度) 每年因工亡故的人數及比率	32	
	B2.2	因工傷損失工作日數	32	
	B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法	19-20, 28	
B3 發展及培訓	B3	一般披露 有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動	28-29	
	B3.1	按性別及僱員類別 (如高級管理層、中級管理層) 劃分的受訓僱員百分比	32	
	B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數	32	
B4 勞工準則	B4	一般披露 有關防止童工或強制勞工的：(a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料	/	本公司謹守《僱傭條例》(香港法例第57章)，並設立嚴謹的招聘程序，禁止僱用童工及強制勞工。於二零二一年並無相關的違規記錄。
	B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工	/	本公司謹守《僱傭條例》(香港法例第57章)，並設立嚴謹的招聘程序，禁止僱用童工及強制勞工。於二零二一年並無相關的違規記錄。
	B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟	/	本公司謹守《僱傭條例》(香港法例第57章)，並設立嚴謹的招聘程序，禁止僱用童工及強制勞工。於二零二一年並無相關的違規記錄。
營運慣例				
B5 供應鏈管理	B5	一般披露 管理供應鏈的環境及社會風險政策	21	
	B5.1	按地區劃分的供應商數目	/	香港：2,510 中國：3 日本：10 其他：2
	B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法	21	
	B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法	21	

範疇	關鍵 績效指標	描述	頁碼	備註
	B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法	21	
B6 產品責任	B6	一般披露 有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：(a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料	20-21	
	B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比	/	本公司二零二一年無相關的記錄。
	B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法	20	
	B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例	21	
	B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序	20-21	
	B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法	21	
B7 反貪污	B7	一般披露 有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：(a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料	29	
	B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果	29	
	B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法	29	
	B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓	29	
社區				
B8 社區投資	B8	一般披露 有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策	30	
	B8.1	專注貢獻範疇 (如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)	30	
	B8.2	在專注範疇所動用資源 (如金錢或時間)	30	