

可持續發展

一 關於本章節

匯報準則及範圍

本年度的可持續發展報告（「本報告」）按照香港聯合交易所有限公司（「香港交易所」）《證券上市規則》附錄二十七《環境、社會及管治報告指引》的規定編撰，當中概述本公司由二零二零年一月一日至二零二零年十二月三十一日期間（「報告期間」）在環境、社會及管治方面的管理方法以及可持續發展的措施及表現。

本報告的範圍涵蓋對環境及社會績效有最大影響的百貨公司及超市業務：

百貨公司 / 超市 千色 Citistore / APITA / UNY

有關環境、社會及管治層面的完整列表、各項關鍵績效指標及其在本報告中的提述，請參閱本年報第32至33頁的香港交易所《環境、社會及管治報告指引》內容索引。

持份者參與及重要性評估

我們就環境、社會及管治的工作、表現及未來策略定期與持份者進行互動，以獲取其寶貴意見和解決其疑慮。這一過程能讓我們作出知情決策，並更好地識別風險與機會。在編製本報告時，本公司委任獨立顧問循以下三個階段進行全面的持份者參與及重要性評估，以釐定最重要的環境、社會及管治議題以作出披露。



可持續的企業管治

穩健的可持續發展管治架構對於確保將環境、社會及管治相關風險及後續緩解措施納入公司議程至關重要。本公司的風險管理框架結合由上而下的策略與由下而上的業務流程，能夠有效識別、評估及管理環境、社會及管治相關風險。董事局為本公司的可持續發展方針提供策略指引，並監督我們的風險管理和內部控制系統。我們的高層管理人員直接向董事局報告，負責審慎監督本公司的重大環境、社會及管治事宜，並定期向董事局報告最新情況。環境、社會及管治工作組由各部門的代表組成，負責在營運層面制定和協調可持續發展舉措。

有關我們風險管理和內部監控系統方針的更多詳情，請參閱本年報第34至48頁的企業管治報告。

二 應對新型冠狀病毒疫情

自新型冠狀病毒疫情(後稱疫情)爆發以來，確保員工及顧客安全一直是我們的首要任務。我們採取多項措施以減少旗下場所內的傳播風險，並鼓勵勤洗手和保持社交距離等安全衛生措施。

體溫檢測

為確保店內人員的安全，我們在旗下場所入口處設置自動體溫檢測站，用於檢測訪客是否可能有發熱症狀，並每日為員工量度體溫。



佩戴口罩及適當的衛生措施

我們制定了佩戴口罩/面罩政策以盡力減低傳播風險。按照香港特區政府於二零二零年七月頒布的《預防及控制疾病(佩戴口罩)規例》(香港法例第599I章)的規定，我們要求所有員工在工作時間內必須佩戴由我們提供的口罩，同時顧客亦需時刻佩戴口罩。保安人員會要求拒絕佩戴口罩的訪客離開我們的場所。我們在店內顯眼處張貼通告，並透過公共廣播系統定期發出公佈，提醒大家保持良好的衛生習慣。公共區域亦設有多個消毒洗手液站，方便顧客經常消毒雙手。



清潔及消毒

本公司在疫情期間加強日常的消毒程序，增加使用稀釋漂白水清潔公共座位、門把手、扶手、更衣室、升降機及扶手電梯等高接觸區域的頻率。為保持良好的通風和空氣過濾，我們亦更頻繁清潔空氣過濾器和管道系統。



員工安全

真實準確的資訊對抗擊疫情至關重要。為向同事傳授實用的防疫措施，我們提供了相關培訓和資料冊以便內部傳發。在員工餐廳，我們減少了座位並安裝塑膠分隔屏障，以保持1.5米的社交距離和盡量減少員工用餐時的接觸。我們也容許千色Citistore的前線員工穿著便服上班，以便他們更頻繁地清洗衣物，從而確保良好的個人衛生。



三 顧客關係與供應鏈管理

為在瞬息萬變的零售市場中蓬勃發展，我們須與顧客及供應鏈合作夥伴建立正面的長期關係。我們致力追求卓越營運，與供應商緊密合作，將優質商品納入我們的產品組合，並透過多種渠道主動收集顧客意見。

顧客至上

「顧客至上」為我們信守的營商理念，亦為我們承諾提供優質商品及服務的基礎。為在日常營運中更好地貫徹這一理念，千色Citistore堅守「三優服務承諾」：

優質服務

我們旨在提供優質服務，讓顧客全方位享受千色Citistore的購物體驗。

優質貨品

本公司網羅多元化之貨品種類，以合理價格，為顧客提供豐富的優質商品選擇，滿足不同需要。

優質生活

隨著時代發展，本公司一直透過不同渠道貼近大眾的生活需要，重視優質服務及貨品質素承諾不變。

為營造舒適潔淨的購物環境，我們所有的百貨公司均會在營業時間前後進行全面清潔。此外，工程部每天檢查機房及冷氣三次，以調節室內溫度至理想舒適的範圍。

我們竭力提供能滿足顧客期望的優質商品與服務。為此，我們進行內部和外部評估，以深入了解顧客需求並洞察新興消費趨勢。本公司設立各種溝通渠道鼓勵顧客提供反饋意見，其中包括Facebook專頁、熱線電話及電郵地址。為確保以規範和有效的方式解決顧客疑慮，我們設立了標準投訴處理程序。任何經上述途徑收到的正式投訴將交由專責人員存檔調查，過程嚴格保密。調查完成後，本公司會透過電郵及時知會投訴人相關結果。於二零二零年，千色Citistore合共接獲44宗顧客對所購買商品及服務的投訴，而所有個案均已按內部程序妥善解決。

千色 Citistore 的神秘顧客 計劃

我們秉持「顧客至上」的承諾，致力超越顧客的服務期望，打造愉快的購物體驗。為此，我們繼續在六間千色Citistore分店實施神秘顧客計劃。該計劃不僅能評估前線員工的服務質素，亦能從顧客觀點提供有關我們表現的寶貴意見。所得結論將經過內部檢討，以確定有待改進之處。我們會視乎情況需要實施適當的改善措施。

顧客給我們的嘉許，亦是對我們提供最佳顧客體驗的不懈承諾與投入的認可。於報告期內，本公司備受鼓勵，共收到14封顧客感謝信。

產品責任

我們確保所有在貨架上向顧客展示的商品均符合嚴格的品質標準。在貨物抵達時，我們均會徹底檢查，核實其標籤、包裝、有效日期等重要資訊。為確保向客戶提供愉快且知情的購物體驗，我們尤其注意貨架擺放及存貨管理，確保商品整齊呈列，重要資訊清楚可見。品牌名稱、產品說明、保養細節、有效日期及警告標籤等關鍵產品詳情均須清楚顯示在價格標籤旁。

我們與食物安全中心等政府部門密切合作，確保向顧客所提供的產品均為安全。倘我們獲悉任何疑似的品質問題，將會遵循適當的產品回收程序，立即將有問題的產品下架和從存儲設施中移除並退回供應商。我們亦會根據政府的食品安全規定發出公告。

本公司十分尊重顧客私隱，只收集必要的個人資料。此外，從千色Citistore網站、千色Citistore會員計劃(Citi-Fun)及其他正規渠道收集的個人資料均安全地儲存在本公司的中央系統內，並由最新的防火牆及網絡安全軟件保護，只有獲授權的職員方可存取有關資料庫。APITA/UNY亦設有類似機制，根據相關法例規管數據及資料的收集、使用及管理。我們嚴格遵守《個人資料(私隱)條例》(香港法例第486章)。有關我們客戶私隱政策聲明的更多資訊，可瀏覽千色Citistore網站¹及APITA/UNY網站²。

附註：

1. 千色Citistore的私隱政策聲明可於其網站上查閱：https://www.citistore.com.hk/privacy_policy_chi/
2. APITA/UNY的私隱權保護聲明可於其網站上查閱：<https://apitauny.com.hk/privacy-notice/>

可持續發展

供應鏈管理

本公司的供應鏈為我們提供優質商品以滿足顧客需求，是業務成功的重要一環。在與業務合作夥伴、供應商及供貨商建立緊密聯繫和長期關係的同時，我們亦著眼於推行環保舉措，盡量減低供應鏈中的潛在風險。我們確保供應鏈合作夥伴認同本公司在可持續發展價值觀、卓越服務、產品責任和企業管治方面的承諾。所有供應商均須遵守本公司有關反貪污及防止賄賂的指引，以堅守高水平的操守標準。

尊重知識產權亦是我們供應鏈管理方針的一部分。在正式訂約之前，所有供貨商及供應商一律須遵守本公司供應商協議所載之條款及條件，當中包括有關知識產權的保護。

四 保護天然資源

本公司的環保政策彰顯了我們對持續管理環境影響以及不斷改善可持續發展表現的承諾。本公司採取積極舉措，盡力減少營運產生潛在的負面影響，並在公司內部以及價值鏈中推廣著重環保的文化。我們繼續遵守嚴格的監管標準，並以對環境負責任的方式經營，以滿足顧客及其他持份者的期望。

於報告期內，我們在環境方面並無違反法規³的個案。

遵守有關企業社會責任事宜的一切適用法律和監管規定	在供應鏈管理及運作管理過程中充分考慮對環境的影響	降低資源消耗，例如紙、水及公司車隊燃料用量
定期或根據需要檢討環保政策，確保政策適切有效	恒基兆業發展有限公司 環保政策	以節能電器減少能源消耗和碳排放
按適用法律規定為全體員工提供安全健康的工作環境	提高業務夥伴、顧客和員工的環保意識，以提倡環保和可持續發展	支持合適的企業社會責任活動，以提倡環保和可持續發展

附註：

3. 包括但不限於《廢物處置條例》(香港法例第354章)。

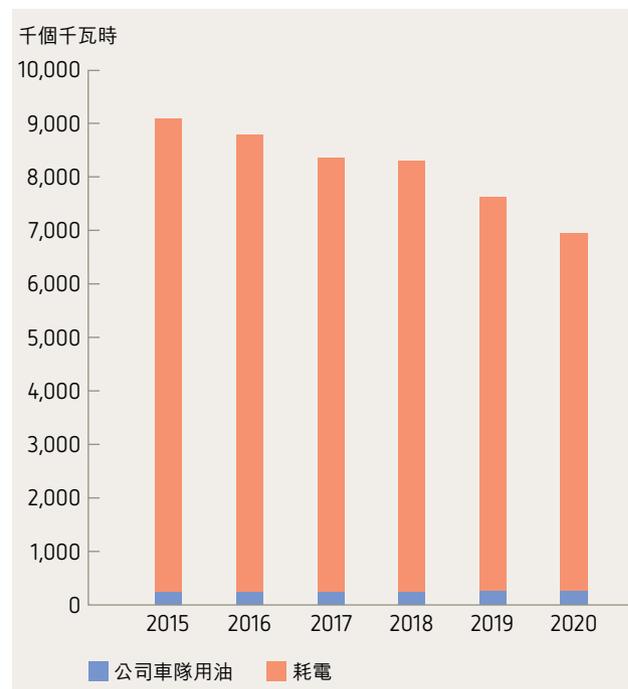
資源使用

能源使用

隨著人們愈加重視能源使用對環境的影響，本公司探討透過技術升級和能源優化以提升營運效能的潛在方法。為提升表現，我們在分店及辦公室實施多項節能措施，以保持優質舒適的購物體驗的同時，更好地管理能源消耗。為減少不必要的耗電，我們密切監察所有店舖的室內溫度，使其維持在25°C至26°C的舒適範圍，而專責員工更會在適當時手動關閉風機盤管機組。

作為負責任的企業公民，我們正視自身角色，積極提高人們對環境保護及節約資源消耗的認識。本公司繼續竭力支持富有意義的環保活動，包括我們在過去數年一直參與由世界自然基金會舉辦的二零二零年「地球一小時」活動。我們將外牆懸掛的所有飾燈及展示櫥窗的電源關閉一小時，藉此提醒人們節省能源，為可持續發展貢獻自己的一份力量。本公司亦力求以身作則帶來正面改變，我們透過在辦公室各處張貼節能貼士和提示，鼓勵員工在日常工作中踐行節能的習慣。

千色Citistore能源消耗⁴



附註：

4. 受限於可收集數據，報告僅載列千色 Citistore 的能源消耗趨勢以進行年度比較。

可持續發展

包裝物料

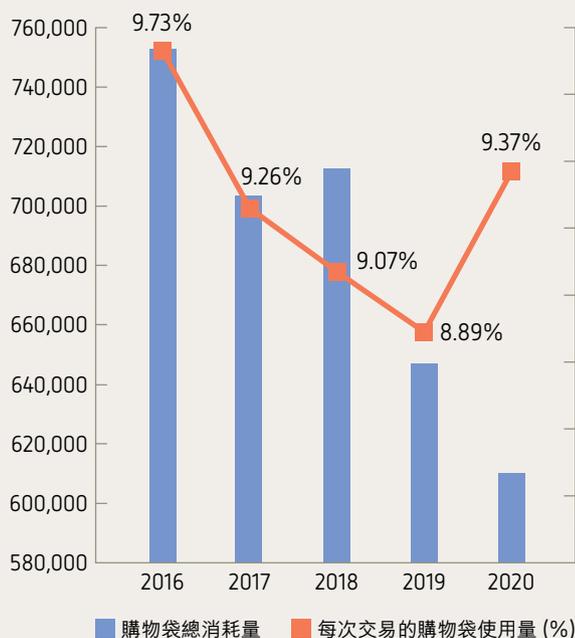
對於自然資源的有效利用和廢物管理相關問題，我們意識到塑膠購物袋的使用是本公司能作出積極改變的一個重要範疇。透過「自備購物袋」活動和出售耐用及可重用的購物袋等舉措，我們致力幫助顧客減少使用塑膠購物袋，積極推廣環保購物文化。除了鼓勵顧客外，我們亦向大眾推廣更符合可持續發展理念的購物習慣。在二零一五年，千色Citistore成為第一批支持塑膠購物袋收費（「膠袋收費」）合作平台的零售商之一。該平台由長春社、綠領行動、綠色力量共同成立，利用政府膠袋收費計劃所得款項支持本港減廢項目及其他環保教育活動，為香港的可持續發展進程作出貢獻。

污染排放與廢物管理

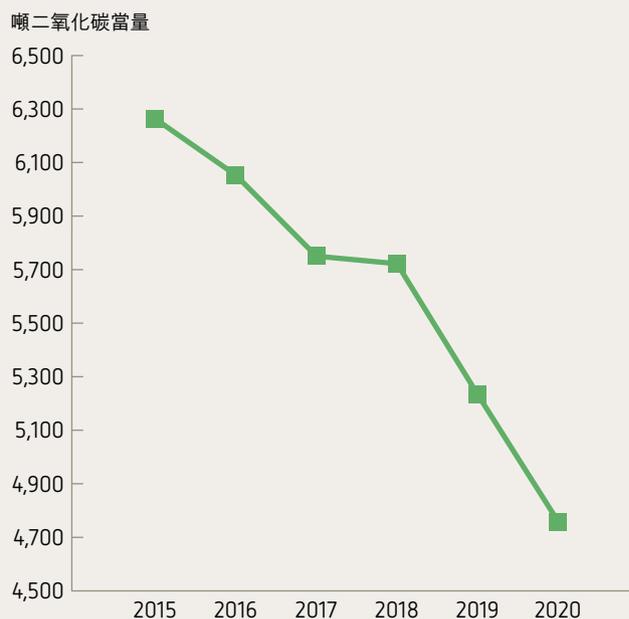
氣候變化

本公司以環保政策為指導方針，致力減少日常營運以及公司車隊燃料消耗所導致的溫室氣體排放。近年來，我們不斷加大力度提升業務營運的能源效益，並嚴格監察公司車隊的使用量。本公司將繼續採用新興技術和創新來進一步改進表現，並一如既往地謹慎管理我們業務營運對環境的影響。

千色Citistore購物袋使用量⁵



千色Citistore溫室氣體排放⁶



附註：

5. 受限於可收集數據，報告僅載列千色Citistore的購物袋使用趨勢以進行年度比較。於二零二零年，雖然購物袋總使用量下降5.7%，但交易數量卻下跌10.5%，導致每次交易的購物袋使用比例上升。
6. 受限於可收集數據，報告僅載列千色Citistore的溫室氣體排放趨勢以進行年度比較。

廢物管理

我們在業務營運中積極推動回收及減少廢物。我們鼓勵員工雙面列印文件，並盡可能重用廢紙。我們大多數產品進貨均用紙箱送往店內。為盡量減少廢物，我們盡可能重用紙箱，如作客戶送貨及一般後勤儲存之用。而多餘的紙箱以及不可使用的紙箱，若未被污染或弄髒，則會被回收。除了紙箱外，我們亦收集辦公電腦和打印機等廢舊電子設備，並交予第三方回收商循環再造。

於二零二零年合共回收

386,244

公斤紙箱



於二零二零年

合共回收

90 件

電子設備



本公司繼續與綠領行動的長期合作項目，每年在農曆新年假期舉行的「利是封回收重用大行動」。我們在千色 Citistore 分店當眼處設置數個收集點，以收集顧客和員工用過及餘下的利是封。仍然完好的利是封將會重新包裝以派發重用，其餘則送去回收。於二零二零年，我們共收集620公斤利是封，並轉交綠領行動作處理。

五 栽培員工

本公司業務得以長期穩健發展，全賴我們能幹的員工上下一心。我們繼續秉承以人為本的理念，創造和諧、包容以及充滿活力的工作場所，促進員工坦誠溝通、支持其專業發展並保障員工福祉。

員工關懷

我們重視員工，並努力確保工作環境不存在任何偏見或歧視。所有員工均受到本公司平等機會政策的保護，當中概述了我們基於才能和資歷以公平的方式招聘和僱用員工的原則，而不會受員工的性別、種族、年齡、宗教、殘疾或家庭狀況影響。

為確保吸引並留住人才，本公司提供具有吸引力的薪酬方案和額外福利，包括員工折扣購物計劃、醫療保險以及涵蓋婚假、產假等全面的有薪假期福利。此外，為支持員工保持工作與生活平衡，我們在日常工作之餘舉辦節日慶祝會等多種娛樂活動。透過該等活動，我們致力於公司內部培養穩固的團結互助精神，並促進同事之間的交流。

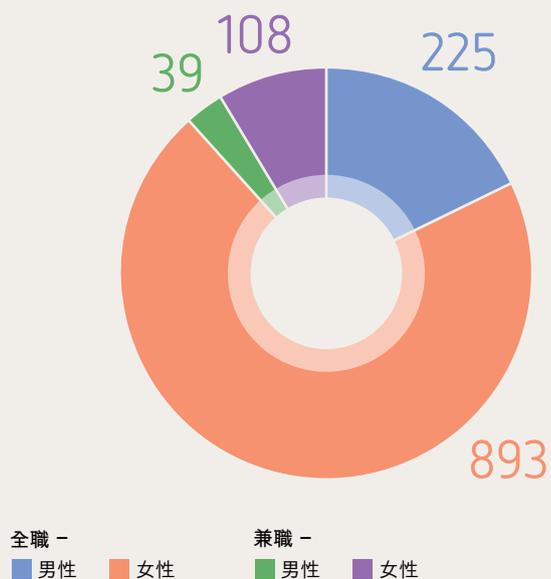
新型冠狀病毒疫情對我們的業務營運帶來了前所未有的挑戰。為預防疾病傳播，我們取消了二零二零年千色Citistore週年員工聯歡晚宴，以避免不必要的社交聚集。但為表彰員工一年以來的辛勤工作，我們為全體員工準備了特別禮品包。於疫情期間，我們實施靈活工作安排並向員工提供口罩和消毒用品，保障員工的健康與安全。

於報告期間，我們在招聘和僱傭常規、反歧視以及其他福利方面，並無違反相關法規⁷的個案。

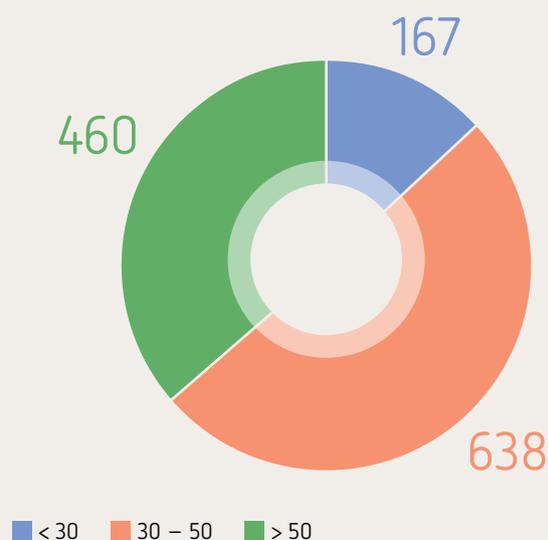
附註：

7. 包括但不限於《僱傭條例》(香港法例第57章)、《僱員補償條例》(香港法例第282章)、《殘疾歧視條例》(香港法例第487章)、《最低工資條例》(香港法例第608章)。

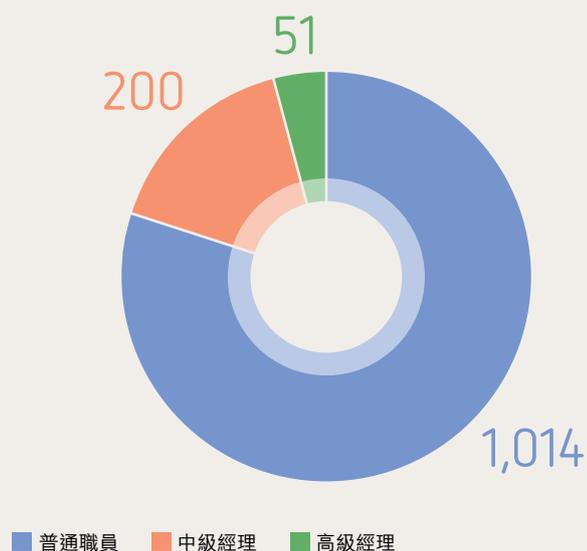
按性別及僱傭類型劃分的員工總數⁸



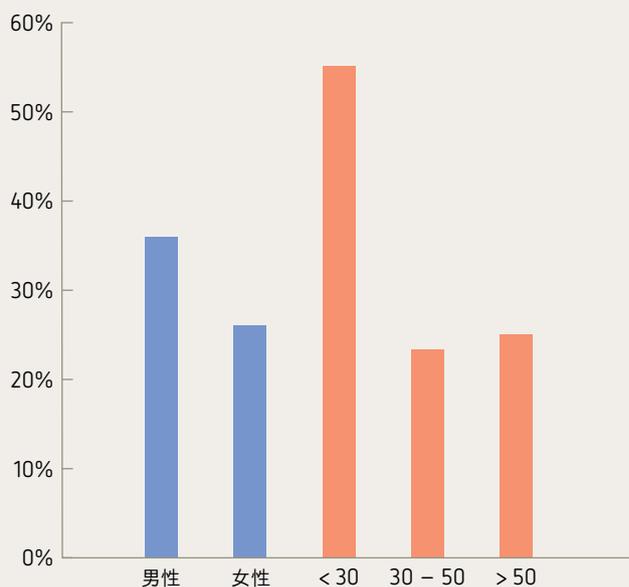
全體員工的年齡分佈⁸



員工職級分佈⁸



按性別和年齡劃分的員工流失率⁸



附註：

8. 涵蓋全公司的員工數據，包括千色 Citistore、APITA 及 UNY。

可持續發展

職業健康與安全

我們將員工的健康與安全放在首位。我們採取一切預防措施，力求盡量降低本公司營運中的職業健康安全風險。我們今年繼續與香港勞工處職業安全及健康(綜合服務)小組合作，在百貨公司開展兩次安全巡查，未有發現任何違規情況。為提高員工對工作場所健康及安全重要性的認識，我們於年內舉行講座及工作坊，涵蓋急救、事故預防以及職業疾病等主題。

本公司亦制定了處理員工工傷的報告制度。當發生工傷事故時，受傷員工、目睹事發經過的同事及店舖經理均須填寫事故報告，人力資源部隨後審閱有關報告並向勞工處報告事故(如有必要)。

於報告期間，我們在提供安全的工作環境及保護員工免受職業傷害方面，並無違反相關法規⁹的個案。

發展與培訓

為了靈活適應瞬息萬變的營商環境，我們深知向員工灌輸最新知識與適當技能的重要性。因此，我們度身訂造培訓計劃，以滿足各部門員工於不同職業生涯階段的需求。例如，我們為新員工安排入職課程，涵蓋產品知識以及服務和銷售技巧等主題；同時為高級經理額外提供逆境商數(「AQ」)培訓以加強其領導才能。今年，尤其是在疫情期間，我們透過 Zoom 等網上平台引入多項自學課程，支持員工持續發展。

公司每位受訓員工
的平均培訓時數

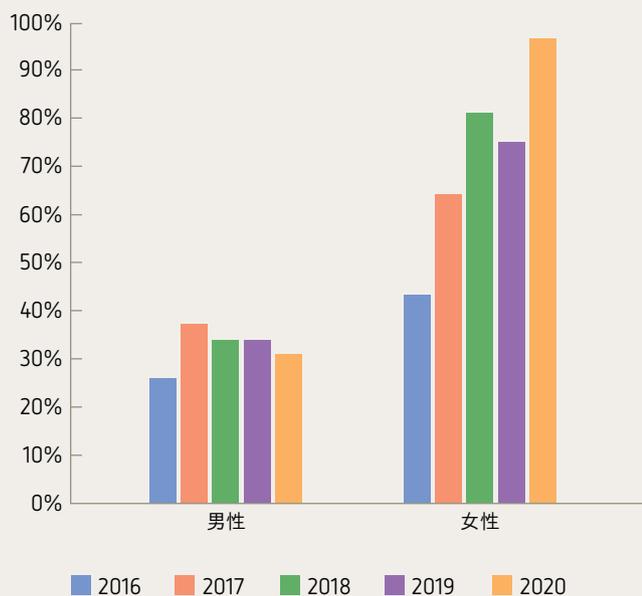
2.9 小時



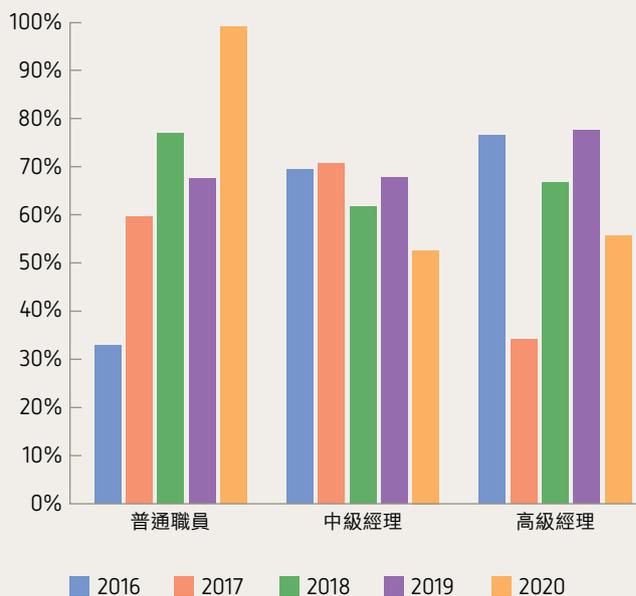
附註：

9. 包括但不限於《職業安全及健康條例》(香港法例第509章)。

按性別劃分的千色Citistore 受訓員工百分比



按職級劃分的千色Citistore 受訓員工百分比



商業操守與誠信

作為一間負責任的公司，我們在業務營運中秉承最高水平的操守與問責，對任何形式的貪污或違規行為持零容忍態度。所有員工均須遵守《員工手冊》內的指引，其中概述了我們對員工紀律誠信和商業操守的要求。為支持我們的商業操守與誠信政策，本公司設有舉報政策，為員工提供保密渠道，讓他們可就任何不當行為作出申訴。為確保舉報人勇於提出申訴而不會有所顧慮，所有個案均將以嚴格保密的方式處理，並提交專責人員以進行徹底調查。

於報告期期間，我們在貪污方面並無違反相關法規¹⁰的個案。

附註：

10. 包括但不限於《防止賄賂條例》(香港法例第201章)。

六 關愛社群

本公司致力為香港的正面發展作出貢獻。除了向慈善組織和有需要人士提供金錢和實物捐贈外，我們亦鼓勵員工投身義工服務，並積極支持多個社區項目。

於二零二零年，
我們在社區投資方面
的捐款額超過

港幣 **250,100** 元



二零二零年社區項目及資源投放摘要：

機構/受益人	項目	貢獻
綠色力量	膠袋徵費協作平台	捐贈港幣 149,694 元
綠領行動	利是封回收重用大行動	<ul style="list-style-type: none">收集及轉贈合共 620 公斤的利是封作循環再用捐贈港幣 60,000 元
家園便利店	提供零售系統技術支援	本公司管理資訊系統團隊提供 40 小時義工服務
其他非政府機構	向教堂、學校、救世軍及其他捐贈物資	捐贈逾 5,000 件衣物、家居用品、配件及現金等價物價值港幣 40,442 元

千色 Citistore 「給毛孩找一個家」

我們與本地流浪及棄養寵物領養機構阿棍屋攜手合作，在馬鞍山分店舉行為期三週的活動，宣揚動物福利訊息並鼓勵市民領養被遺棄的寵物。活動成功收到 168 份動物領養申請。



「聖基道愛心」朱古力義賣

千色 Citistore 利用其百貨公司作為社區平台，參與聖公會聖基道兒童院朱古力義賣，支持其慈善事業。所有籌集善款均捐贈予這間非牟利組織，助其幫扶本港弱勢群體和低收入家庭。



數據總覽

香港交易所關鍵績效指標	單位	2020		2019		
		千色Citistore	APITA及UNY	千色Citistore	APITA及UNY	
A. 環境						
A1.2	溫室氣體總排放量及密度					
	範圍一排放	噸二氧化碳當量	69.4	10.7	67.7	6.7
	範圍二排放	噸二氧化碳當量	4,688.8	6,101.0	5,154.2	5,685.4
	範圍三排放	噸二氧化碳當量	0	3.5	11.8	10.1
	- 總排放量	噸二氧化碳當量	4,758.2	6,115.2	5,233.7	5,702.2
	- 密度	噸二氧化碳當量 (每全職員工) ¹¹	8.2	11.3	9.5	15.0
A1.4	所產生無害廢棄物總量					
	回收物料/廢物					
	紙皮箱	公斤	386,244	不適用 ¹²	318,332	不適用 ¹²
	電子產品	件數	50	40	62	不適用
A2.1	按類型劃分的能源耗量及密度					
	公司車隊用油	千個千瓦時	255.0	37.1	248.7	23.5
	電力	千個千瓦時	6,698.3	8,715.7	7,363.1	8,122.1
	- 總耗量	千個千瓦時	6,953.3	8,752.8	7,611.8	8,145.6
	- 密度	千個千瓦時 (每全職員工)	12.0	16.2	13.8	21.4
A2.5	包裝物料用量					
	塑膠購物袋使用數量					
	- 總耗量	個數	610,290	6,718,500	646,949	4,478,300
B. 社會						
B1.1	按性別、僱傭類型、年齡及職級劃分的員工總數					
	按性別劃分					
	男性	人數	102	162	110	108
	女性	人數	549	452	614	355
	按僱傭類型劃分					
	全職	人數	578	540	552	381
	兼職	人數	73	74	172	82
	按年齡劃分					
	<30	人數	61	106	76	60
	30-50	人數	337	301	355	216
	>50	人數	253	207	293	187
	按職級劃分					
	普通職員	人數	480	534	566	414
	中級經理	人數	135	65	118	40
	高級經理	人數	36	15	40	9
B1.2	按性別及年齡劃分的員工流失率					
	按性別劃分					
	男性	%	22.6	44.4	20.9	25.9
	女性	%	14.0	40.7	19.2	31.3
	按年齡劃分					
	<30	%	31.2	68.9	25.0	31.7
	30-50	%	15.1	32.6	24.2	29.6
	>50	%	11.9	41.1	12.3	30.0

附註：

11. 公司於2020年的全職員工人數為1,118人。其中千色 Citistore 為578人；APITA及UNY則為540人。

12. APITA/UNY的紙皮箱由所屬商場的清潔人員作直接收集。

可持續發展

香港交易所關鍵績效指標	單位	2020		2019		
		千色Citistore	APITA及UNY	千色Citistore	APITA及UNY	
B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率					
	按人數	人數	0	0	0	0
	按比率	%	0	0	0	0
B2.2	因工傷損失工作日數					
		日數	136.5	600	20	725
B3.1	按性別及職級劃分的受訓員工百分比					
	男性	%	30.9	56.3	34.0	100.0
	女性	%	96.5	27.7	75.0	100.0
	普通職員	%	99.0	30.4	67.5	100.0
	中級經理	%	52.6	67.7	67.8	100.0
	高級經理	%	55.6	13.3	77.5	100.0
B3.2	按性別及職級劃分的每名僱員完成受訓之平均時數					
	按性別劃分					
	男性	時數	3.2	7.7	6.4	61.8
	女性	時數	2.0	3.4	5.3	60.0
	按職級劃分					
	普通職員	時數	1.6	5.4	4.0	51.2
	中級經理	時數	4.0	4.2	9.3	125.0
	高級經理	時數	5.9	0.8	6.9	111.1
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目					
		數目	44	97	68	不適用 ¹³

香港交易所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

範疇	關鍵績效指標	描述	頁碼	備註
A. 環境				
A1 污染排放	A1	一般披露	22-25	
	A1.1	排放物種類及相關排放數據	/	鑑於公司的業務性質，該關鍵績效指標並非本公司的重要議題。
	A1.2	溫室氣體總排放量及密度	31	
	A1.3	所產生有害廢棄物總量及密度	/	鑑於公司的業務性質，該關鍵績效指標並非本公司的重要議題。
	A1.4	所產生無害廢棄物總量及密度	31	
	A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果	23-24	
	A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果	25	
A2 資源使用	A2	一般披露	22-24	
	A2.1	按類型劃分的直接及/或間接能源總耗量及密度	31	
	A2.2	總耗水量及密度	/	鑑於公司的業務性質，該關鍵績效指標並非本公司的重要議題。
	A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果	23-24	
	A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果	/	鑑於公司的業務性質，該關鍵績效指標並非本公司的重要議題。
	A2.5	製成品所用包裝材料的總量	31	

附註：

13. APITA及UNY於二零一九年正設立其投訴處理機制，故此該年並沒有與產品和服務有關投訴的記錄。

範疇	關鍵 績效指標	描述	頁碼	備註
A3 環境及天然資源	A3	一般披露	22-25	
	A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動	22-25	
B. 社會				
B1 僱傭員工	B1	一般披露	26	
	B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數	31	
	B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率	31	
B2 健康與安全	B2	一般披露	28	
	B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率	32	
	B2.2	因工傷損失工作日數	32	
	B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法	19-20, 28	
B3 發展及培訓	B3	一般披露	28	
	B3.1	按性別、僱員類別劃分的受訓僱員百分比	32	
	B3.2	按性別、僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數	32	
B4 勞工準則	B4	一般披露	/	本公司謹守《僱傭條例》(香港法例第57章)，並設立嚴謹的招聘程序，禁止僱用童工及強制勞工。於二零二零年並無相關的違規記錄。
B5 供應鏈管理	B5	一般披露	22	
	B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法	22	
B6 產品責任	B6	一般披露	20-21	
	B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法	21, 32	
	B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例	22	
	B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序	19-21	
	B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法	21	
B7 防止貪污	B7	一般披露	29	
	B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果	29	
	B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法	29	
B8 社區投資	B8	一般披露	30	
	B8.1	重點貢獻範疇	30	
	B8.2	在重點範疇所動用資源	30	